

STUDIO  
**BOIDI CECCHETTI E ASSOCIATI**  
DOTTORI COMMERCIALISTI

Dott. Giovanni Boidi  
Dott. Piero Cecchetti  
Dott. Concetta Bonaffini  
Dott. Claudia Sgualdino  
Dott. Francesca Colonna

Dott. Maurizio Orsi  
Dott. Paolo Spriano  
Dott. Serena Casalis  
Dott. Stefano Angelino

Corso Vittorio Emanuele II n. 68  
10121 - Torino

Tel. +39 011 0922.922  
Tel. +39 011 5612.555  
Fax +39 011 0922.923  
Email: segreteria@bceassociati.it  
Email: info@bceassociati.it

P. IVA 10428410012

Via Settembrini n.26/A  
20124 - Milano

***DICHIARAZIONE DEI REDDITI***

***MODELLO REDDITI P.F./2019– 730/2019  
-redditi anno 2018-***

Torino, 3 aprile 2019

Gentile cliente,

**Con la presente comunicazione La invitiamo a far pervenire allo Studio la documentazione utile per la compilazione della dichiarazioni dei redditi.**

<b>L'appuntamento per la raccolta dei documenti presso il nostro Studio è fissato per il giorno _____ alle ore _____</b>
--

**Modello 730/2019**

Come lo scorso anno, l'Agenzia delle Entrate, a partire dal 15 aprile, mette a disposizione il Modello 730 precompilato sul sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).

Per chi non è in possesso delle credenziali fisco on line o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) è possibile accedere attraverso il sito dell'INPS , mediante le credenziali previdenziali nell'area dedicata dell'Agenzia delle Entrate.

Da quest'anno sono previste due ulteriori modalità per l'accesso al modello precompilato:

- 1) Mediante il nuovo Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), che permette ai contribuenti di accedere con credenziali uniche a tutti i servizi on line delle pubbliche amministrazioni e delle imprese aderenti richiedendo l'identità digitale SPID agli Identity Provider accreditati presso l'Agenzia per l'Italia digitale (ag.ID)
- 2) Con le credenziali dispositive tramite il portale Noi-PA, per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni che hanno aderito al sistema.

Il modello 730 precompilato viene reso disponibile ai lavoratori dipendenti e ai pensionati che:

- hanno presentato il modello 730/2018 per i redditi dell'anno 2017;
- e, inoltre, hanno ricevuto dal sostituto d'imposta la Certificazione Unica 2019 con le informazioni relative ai redditi di lavoro dipendente e assimilati e/o ai redditi di pensione percepiti nell'anno 2018.

Per la predisposizione del modello 730 precompilato, l'Agenzia delle Entrate utilizza le seguenti informazioni:

- i dati contenuti nella Certificazione Unica, che dallo scorso anno viene inviata all'Agenzia delle Entrate dai sostituti d'imposta (ad esempio il reddito di lavoro dipendente, le ritenute Irpef, le trattenute di addizionale regionale e comunale, i compensi di lavoro autonomo occasionale e i dati dei familiari a carico);
- i dati relativi agli interessi passivi sui mutui, ai premi assicurativi e ai contributi previdenziali, che vengono comunicati all'Agenzia delle Entrate dai soggetti che erogano mutui agrari e fondiari, dalle imprese di assicurazione e dagli enti previdenziali;
- alcuni dati contenuti nella dichiarazione dei redditi dell'anno precedente (ad esempio gli oneri che danno diritto a una detrazione da ripartire in più rate annuali, come le spese sostenute per interventi di recupero del patrimonio edilizio, i crediti d'imposta e le eccedenze riportabili);
- gli altri dati presenti nell'Anagrafe tributaria (ad esempio i versamenti effettuati con il modello F24 e i contributi versati per lavoratori domestici), contributi versati a forme di previdenza complementare, spese universitarie.
- spese sanitarie e relativi rimborsi.
- spese funebri.

Esattamente come l'anno precedente l'alternativa al 730/2019 precompilato è il 730/2019 "ordinario" non precompilato, redatto con i documenti presentati dal contribuente.

La differenza fondamentale tra le due tipologie di modello, precompilato e "ordinario", sta nel fatto che, come già esposto precedentemente il precompilato riporta già tutti i dati e le informazioni contenute nella Certificazione Unica, e comprende gli interessi passivi sui mutui, premi assicurativi, contributi previdenziali, e altri dati presenti nell'Anagrafe tributaria, spese sanitarie e relativi rimborsi, ma mancano quelle per l'istruzione dei propri figli, spese che dovranno essere integrate; il 730 ordinario deve essere invece interamente compilato o integrato dal contribuente o dallo Studio che dovrà ricevere dal contribuente tutti i documenti necessari alla compilazione e quindi sarà completo di tutti gli oneri.

Per avvalersi dell'assistenza dello Studio per la compilazione del 730/2019 "ordinario" **sarà necessario farci pervenire tutti gli originali della documentazione, considerato che anche quest'anno i documenti saranno scansionati e digitalizzati per essere inviati all'Agenzia delle Entrate come "elementi" di supporto alla dichiarazione. Inoltre sarà necessario inoltrarci anche i documenti relativi a spese sostenute negli anni precedenti che proseguono nel periodo d'imposta in oggetto, 2018, come precisato nell'elenco seguente.** Come per esempio spese di ristrutturazione immobili il cui diritto alla detrazione è sorto nel periodo d'imposta 2009 e che proseguono nel 2018 per la decima ed ultima rata. Per questo onere si dovrà far pervenire allo Studio la documentazione del 2009 e sarà così per tutte gli oneri che nel 2018 presentano una prosecuzione.

**La scadenza per la presentazione del modello 730/2019 precompilato è il 7 luglio 2019 in caso di presentazione al sostituto d'imposta oppure CAF o professionista abilitato; 23 luglio 2019 in caso di presentazione diretta all'Agenzia delle Entrate.**

**La scadenza per la presentazione del modello 730/2019 ordinario è il 7 luglio con le stesse modalità sopra descritte per il 730 precompilato al CAF o professionista abilitato.**

I termini che scadono di sabato o in giorno festivo sono prorogati al primo giorno feriale successivo  
Si invitano i Signori clienti a fornire la relativa documentazione entro e non oltre il **20 maggio p.v.**

## Modello Redditi P.F./2019

Anche quest'anno sarà disponibile, per alcuni contribuenti il modello Redditi Persone Fisiche 2019 precompilato sempre a partire dal 15 aprile 2019 e sul sito dell'agenzia delle entrate.

La differenza fondamentale tra le due tipologie di modello, precompilato e "ordinario", è la stessa del modello 730/2019 .

### Scadenza del versamento delle imposte

- entro il 1 luglio 2019;
- entro il 31 luglio 2019 con maggiorazione dello 0,40%;
- in entrambi i casi è possibile la rateazione dei versamenti.

I termini che scadono di sabato o in giorno festivo sono prorogati al primo giorno feriale successivo.

Si invitano i Signori clienti a farci pervenire la documentazione entro il **20 maggio p.v.** consegnandoci anche il foglio con le scelte del 8, del 5 e dell' 2 per mille sottoscritte, il foglio relativo alla privacy, il mandato per scaricare la CU dell'INPS e la delega per scaricare il modello 730/2019 precompilato.

**Da quest'anno, per coloro i quali lo Studio effettua i versamenti dei modelli F24 tramite Entratel, verrà predisposta un'unica "lettera d'incarico al pagamento" valida per tutto l'anno. In allegato la lettera da compilare e sottoscrivere.**

### Scadenza di presentazione della dichiarazione

- dal 2 maggio al 1 luglio 2019 in forma cartacea per i contribuenti non tenuti alla presentazione telematica (solo casi particolari);
- entro il 30 settembre 2019 per i contribuenti che presentano la dichiarazione telematica.

I termini che scadono di sabato o in giorno festivo sono prorogati al primo giorno feriale successivo.

### NOVITA' 2019

***Deduzione erogazioni liberali a favore delle ONLUS, OV e APS*** :il Codice del Terzo settore prevede che le liberalità in denaro o in natura erogate a favore degli enti del Terzo settore non commerciali sono deducibili dal reddito complessivo netto del soggetto erogatore nel limite del 10% del reddito complessivo dichiarato. Qualora detto importo sia di ammontare superiore al reddito complessivo dichiarato, diminuito di tutte le deduzioni, l'eccedenza può essere computata in aumento dell'importo deducibile dal reddito complessivo dei periodi di imposta successivi, ma non oltre il quarto, fino a concorrenza del suo ammontare.

***Ulteriori spese per cui spetta la detrazione del 19%***: è possibile detrarre dall'irpef le spese per abbonamento trasporto pubblico per un importo non superiore a 250 euro; le spese per assicurazione contro eventi calamitosi; le spese sostenute in favore dei minori o di maggiorenni, con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) per l'acquisto di strumenti compensativi e di sussidi tecnici e informatici.

***Detrazione per erogazioni liberali a favore delle ONLUS, APS***: è possibile detrarre il 30% degli oneri sostenuti per le erogazioni liberali in denaro o in natura a favore delle Onlus e delle associazioni di promozione sociale, per un importo complessivo in ciascun periodo d'imposta non superiore a 30.000 euro. L'aliquota di detrazione è elevato al 35 % degli oneri sostenuti dal contribuente, qualora l'erogazione liberale si a favore di organizzazioni di volontariato.

***Detrazione contributi associativi alle società di mutuo soccorso***: è innalzato a 1.300 euro il limite di detrazione dei contributi associativi alle società di mutuo soccorso.

***Sistemazione a verde***: è possibile portare in detrazione dall'Irpef le spese sostenute per la sistemazione a verde delle unità immobiliari e anche quelle sostenute per interventi effettuati sulle parti comuni esterne degli edifici condominiali;

**Spese per interventi finalizzati al risparmio energetico:** sono state introdotte nuove tipologie di interventi agevolabili con aliquota di detrazione al 65% o con aliquote dell'80% o dell'85%.

**Deduzione premi e contributi versati alla previdenza complementare dei dipendenti pubblici:** a decorrere dal 1° gennaio 2018, ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche, si applicano le medesime disposizioni previste per i dipendenti privati riguardo la deducibilità dei premi e contributi versati per la previdenza complementare.

**Ristrutturazioni:** dal 21 novembre 2018, per alcuni interventi, va effettuata la comunicazione all'ENEA: per elettrodomestici di classe A/A+ (solo se collegati ad un intervento di recupero edilizio iniziato dal 01.01.2017), forni, frigoriferi, lavastoviglie, piani cottura elettrici, lavasciuga, lavatrici.

**Bonus 80 euro:** sono state riviste le soglie di reddito entro le quali è riconosciuto:

limite di € 24.600 entro il quale il bonus è riconosciuto per intero (€ 960);

limite di € 26.600 entro il quale il bonus è riconosciuto "parzialmente", ossia per l'ammontare risultante dal seguente rapporto:  $960 \times (26.600 - \text{reddito complessivo}) / € 2000$ .

**Spesa per la frequenza di scuole d'infanzia, del primo ciclo d'istruzione e di scuole secondarie di secondo grado:** aumento del limite massimo di spesa, per la quale è possibile fruire della detrazione del 19%, da € 717 a € 786.

**Detrazione per acquisto di abitazioni di classe energetica A o B:** non è stata prorogata per il 2018 la detrazione del 50% dell'IVA.

***N.B. Per i pensionati INPS che desiderano dare l'incarico allo Studio di richiedere all'INPS la loro certificazione unica 2019 redditi 2018 devono compilare e firmare il mandato (allegato alla presente circolare) per il rilascio del modello CU/INPS consegnando anche la fotocopia del proprio documento d'identità non scaduto.***

## ELENCO DOCUMENTI

### Terreni e Fabbricati

- documentazione inerente eventuali variazioni catastali (copia certificato);
- canoni di affitto relativi al 2018, allegando il contratto di locazione regolarmente registrato.
- canoni di affitto non percepiti;
- copia del contratto di locazione, stipulato o rinnovato ai sensi della legge 9 dicembre 1998, n. 431 (canone "concordato" tra le organizzazioni sindacali di categoria dei proprietari e degli inquilini):
  - per gli inquilini: relativo all'unità immobiliare adibita a propria abitazione principale;
  - per i proprietari: relativo alle unità immobiliari site in comuni ad alta tensione abitativa;
- immobili inagibili: copia della denuncia di variazione inoltrata all'UTE;
- acquisti / vendite di immobili avvenute nel 2018/2019 – copia degli atti di compravendita.

### Redditi di lavoro dipendente e assimilati

- Certificazione Unica 2019;
- indennità di maternità, mobilità, disoccupazione, malattia, infortunio (anche INAIL);
- assegni dal coniuge separato o divorziato, con esclusione di quelli destinati al mantenimento dei figli;
- indennità e assegni percepiti per cariche pubbliche (consiglieri comunali, provinciali, ecc...).

### Altri redditi (di impresa, di lavoro autonomo, di capitale e di partecipazione, diversi)

- documentazione inerente eventuali altri redditi diversi da quelli abituali (lavori occasionali, cessioni di quote, plusvalenze su titoli in caso di opzione per il regime della dichiarazione, ecc.);
- certificazioni dei redditi di partecipazione a società di persone;
- certificati degli utili percepiti da società ;
- certificazioni inerenti le ritenute d'acconto subite;
- copia contratti leasing;
- libro beni ammortizzabili; fotocopie fatture d'acquisto/vendita relative ai beni ammortizzabili;
- documentazione relativa ad attività finanziarie detenute all'estero e ad immobili situati all'estero sui quali si ha un diritto di proprietà o altro diritto reale;
- documentazione inerente indennità di fine mandato;
- documentazione inerente vincite estere per giochi online e simili sulle quali non sono state applicate le ritenute.

### Oneri detraibili

- ricevute di spese sanitarie (prestazioni mediche specialistiche e non, degenze, ticket, ecc.), compresa la documentazione degli eventuali rimborsi da parte di terzi;
- ricevute di spese mediche veterinarie;
- ricevute per spese mediche e di assistenza specifiche per i portatori di handicap;
- quietanze relative ad interessi passivi su mutui ipotecari contratti per l'acquisto di immobili da adibire ad abitazione principale entro sei mesi;
- quietanze relative ad interessi passivi su mutui ipotecari, contratti su immobili;
- premi assicurativi sulla vita e sugli infortuni, contributi volontari e contributi associativi a società di mutuo soccorso;
- spese scolastiche (scuola dell'infanzia 3-5 anni, medie, superiori e universitarie);
- spese funebri;
- spese per intermediazione immobiliare;
- documentazione relativa a spese per attività sportive praticate dei ragazzi (età da 5 a 18 anni);
- spese sostenute dai genitori per la frequenza di asili nido;
- spese per l'acquisto di mobili, apparecchi televisivi e computer finalizzati all'arredo di immobili ristrutturati; **anche la documentazione relativa all'anno in cui è sorto il diritto alla detrazione se si tratta di una prosecuzione;**
- documentazione per spese sostenute per la sostituzione di frigoriferi e congelatori; **anche la documentazione relativa all'anno in cui è sorto il diritto alla detrazione se si tratta di una prosecuzione;**
- spese per canoni di locazione per studenti fuori sede;
- spese sostenute per gli addetti alla propria assistenza personale o all'assistenza personale di un familiare (nell'ipotesi di non autosufficienza risultante da certificato medico);
- Canoni di locazione corrisposti in qualità di inquilini per immobili adibiti ad abitazione principale (detrazione commisurata al reddito complessivo) **anche la documentazione relativa all'anno in cui è sorto il diritto alla detrazione se si tratta di una prosecuzione;**
- documentazione comprovante i pagamenti che danno diritto alla detrazione 36%/50% per gli interventi di recupero edilizio; **anche la documentazione relativa all'anno in cui è sorto il diritto alla detrazione se si tratta di una prosecuzione;**
- documentazione comprovante le spese per risparmio energetico con diritto alla detrazione di imposta del 55% - 65%; **anche la documentazione relativa all'anno in cui è sorto il diritto alla detrazione se si tratta di una prosecuzione;**
- spese per l'installazione di pannelli solari; **anche la documentazione relativa all'anno in cui è sorto il diritto alla detrazione se si tratta di una prosecuzione;**

- spese per la sostituzione di impianti di climatizzazione invernali con impianti dotati di caldaie a condensazione. **anche la documentazione relativa all'anno in cui è sorto il diritto alla detrazione se si tratta di una prosecuzione.**
- spese per abbonamento trasporto pubblico per un importo non superiore a 250 euro;

#### **Oneri deducibili**

- spese per offerte a favore di istituzioni religiose, erogazioni liberali etc.;
- ricevute di versamento di contributi previdenziali obbligatori (INPS, ENPAM, ENPAIA, ENASARCO, CASSE PREVIDENZA, contributi colf, etc.);
- assegni pagati al coniuge separato o divorziato, con esclusione di quelli destinati al mantenimento dei figli;
- ricevute di rendite, vitalizi ed assegni alimentari, canoni, livelli e censi gravanti sui redditi degli immobili.

#### **Versamenti e altro**

- ricevute di versamento degli acconti di imposta anno 2018;
- documentazione inerente eventuali rimborsi su tassa salute, contributi INPS, etc. ottenuti nel 2018;
- versamenti IMU e TASI anno 2018

#### **LM.U. E TA.S.I**

**Al fine di poter effettuare una quantificazione precisa e corretta dell'Imposta Municipale Unificata e della Tassa sui Servizi Indivisibili per l'anno 2019, sarebbe opportuno farci pervenire al più presto possibile la situazione aggiornata dei vostri fabbricati.**

**Lo Studio si manleva da qualsiasi responsabilità in merito a variazioni catastali non comunicate nei tempi previsti.**

*Studio Boidi Cecchetti e Associati*

Al fine di consentirci di trattare i dati personali, la preghiamo di voler **firmare** anche il consenso di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (PRIVACY) nel riquadro sottostante.

**Decreto Legislativo n. 196 del 30/6/2003- Legge sulla privacy**

Il D.Lgs 30/6/2003 n.196 disciplina il trattamento dei dati personali; La legge prevede che al soggetto interessato vengano fornite alcune informazioni di seguito elencate:

I dati raccolti saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, saranno organizzati e conservati in archivi informativi e/o cartacei e saranno utilizzati esclusivamente per l'elaborazione/predisposizione della/e dichiarazioni dei redditi del cliente. I dati trattati non saranno comunicati a terzi estranei allo Studio. In occasione delle operazioni di trattamento dei Vostri dati personali, a seguito di Vostra eventuale segnalazione o di elaborazione dei documenti da voi consegnati, lo studio può venire a conoscenza di dati che la legge definisce "sensibili"(dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale del cliente). **Il trattamento di documenti relativi ad eventuali spese mediche, così come la scelta di destinazione dell'8 per mille, ci mette ad esempio a conoscenza di un dato "sensibile" per il quale la legge prevede la possibilità di trattamento soltanto con il consenso scritto dell'interessato.** La preghiamo, quindi, di voler sottoscrivere la presente come ricevuta dell'informativa avuta e come consenso scritto al trattamento dei Vostri dati e in particolare di quelli sensibili, pena l'impossibilità di procedere al trattamento dei dati.

Ai sensi dell'art. 7 del sopraccitato D.lgs 196/2003, su Sua richiesta Le verrà data la conferma circa l'esistenza di eventuali Suoi dati personali. Può altresì chiederne l'aggiornamento/cancellazione o richiedere che non vengano utilizzati per il trattamento previsto sopra.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il sottoscritto, ....., in qualità di conferente l'incarico, dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell' art. 13 D. Lgs 30/6/2003 n.196 ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati che riguardano l'elaborazione/predisposizione della propria dichiarazione dei redditi e/o di quella dei propri familiari con particolare riferimento ai cosiddetti dati "sensibili".

Firma del cliente conferente l'incarico

.....

**Scheda per la scelta della destinazione  
 dell'8 per mille, del 5 per mille e del 2 per mille dell'IRPEF**

Da utilizzare sia in caso di **presentazione** della dichiarazione che in caso di **esonero**

**CONTRIBUENTE**

CODICE FISCALE (obbligatorio)			
DATI ANAGRAFICI	COGNOME (per le donne indicare il cognome da nubile)	NOME	SESSO (M o F)
	DATA DI NASCITA	COMUNE (O STATO ESTERO) DI NASCITA	PROVINCIA (sigla)
	GIORNO MESE ANNO		

**LE SCELTE PER LA DESTINAZIONE DELL'OTTO PER MILLE, DEL CINQUE PER MILLE E DEL DUE PER MILLE  
 DELL'IRPEF NON SONO IN ALCUN MODO ALTERNATIVE FRA LORO.  
 PERTANTO POSSONO ESSERE ESPRESSE TUTTE E TRE LE SCELTE.**

**SCELTA PER LA DESTINAZIONE DELL'OTTO PER MILLE DELL'IRPEF** (in caso di scelta **FIRMARE** in UNO degli spazi sottostanti)

STATO	CHIESA CATTOLICA	UNIONE CHIESE CRISTIANE AVVENTISTE DEL 7° GIORNO	ASSEMBLEE DI DIO IN ITALIA
CHIESA EVANGELICA VALDESE (Unione delle Chiese metodiste e Valdesi)	CHIESA EVANGELICA LUTERANA IN ITALIA	UNIONE COMUNITA' EBRAICHE ITALIANE	SACRA ARCIDIOCESI ORTODOSSA D'ITALIA ED ESARCATO PER L'EUROPA MERIDIONALE
CHIESA APOSTOLICA IN ITALIA	UNIONE CRISTIANA EVANGELICA BATTISTA D'ITALIA	UNIONE BUDDHISTA ITALIANA	UNIONE INDUISTA ITALIANA
ISTITUTO BUDDISTA ITALIANO SOKA GAKKAI (IBISG)			

**AVVERTENZE** Per esprimere la scelta a favore di una delle istituzioni beneficiarie della quota dell'otto per mille dell'IRPEF, il contribuente deve apporre la propria firma nel riquadro corrispondente. La scelta deve essere fatta esclusivamente per una delle istituzioni beneficiarie.

La mancanza della firma in uno dei riquadri previsti costituisce scelta non espressa da parte del contribuente. In tal caso, la ripartizione della quota d'imposta non attribuita è stabilita in proporzione alle scelte espresse. La quota non attribuita spettante alle Assemblies di Dio in Italia e alla Chiesa Apostolica in Italia è devoluta alla gestione statale.

CODICE FISCALE

**SCELTA PER LA DESTINAZIONE DEL CINQUE PER MILLE DELL'IRPEF** (in caso di scelta FIRMARE in UNO degli spazi sottostanti)

<p><b>SOSTEGNO DEL VOLONTARIATO E DELLE ALTRE ORGANIZZAZIONI NON LUCRATIVE DI UTILITA' SOCIALE, DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE E DELLE ASSOCIAZIONI E FONDAZIONI RICONOSCIUTE CHE OPERANO NEI SETTORI DI CUI ALL'ART. 10, C. 1, LETT A), DEL D.LGS. N. 460 DEL 1997</b></p> <p>FIRMA .....</p> <p>Codice fiscale del beneficiario (eventuale) <input type="text"/></p>	<p><b>FINANZIAMENTO DELLA RICERCA SCIENTIFICA E DELLA UNIVERSITA'</b></p> <p>FIRMA .....</p> <p>Codice fiscale del beneficiario (eventuale) <input type="text"/></p>
<p><b>FINANZIAMENTO DELLA RICERCA SANITARIA</b></p> <p>FIRMA .....</p> <p>Codice fiscale del beneficiario (eventuale) <input type="text"/></p>	<p><b>FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI TUTELA, PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI (SOGETTI DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 2, DEL D.P.C.M. 28 LUGLIO 2016)</b></p> <p>FIRMA .....</p> <p>Codice fiscale del beneficiario (eventuale) <input type="text"/></p>
<p><b>SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SOCIALI SVOLTE DAL COMUNE DI RESIDENZA</b></p> <p>FIRMA .....</p>	<p><b>SOSTEGNO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE RICONOSCIUTE AI FINI SPORTIVI DAL CONI A NORMA DI LEGGE CHE SVOLGONO UNA RILEVANTE ATTIVITA' DI INTERESSE SOCIALE</b></p> <p>FIRMA .....</p> <p>Codice fiscale del beneficiario (eventuale) <input type="text"/></p>
<p><b>SOSTEGNO DEGLI ENTI GESTORI DELLE AREE PROTETTE</b></p> <p>FIRMA .....</p> <p>Codice fiscale del beneficiario (eventuale) <input type="text"/></p>	

**AVVERTENZE** Per esprimere la scelta a favore di una delle finalità destinarie della quota del cinque per mille dell'IRPEF, il contribuente deve apporre la propria firma nel riquadro corrispondente. Il contribuente ha inoltre la facoltà di indicare anche il codice fiscale di un soggetto beneficiario. La scelta deve essere fatta esclusivamente per una sola delle finalità beneficiarie.

**SCELTA PER LA DESTINAZIONE DEL DUE PER MILLE DELL'IRPEF** (in caso di scelta FIRMARE nello spazio sottostante)

**PARTITO POLITICO**

CODICE  FIRMA .....

**AVVERTENZE** Per esprimere la scelta a favore di uno dei partiti politici beneficiari del due per mille dell'IRPEF, il contribuente deve apporre la propria firma nel riquadro, indicando il codice del partito prescelto. La scelta deve essere fatta esclusivamente per uno solo dei partiti politici beneficiari.

*In aggiunta a quanto indicato nell'informativa sul trattamento dei dati, contenuta nelle istruzioni, si precisa che i dati personali del contribuente verranno utilizzati solo dall'Agenzia delle Entrate per attuare la scelta.*

**RISERVATO AI CONTRIBUENTI ESONERATI**

**IN CASO DI UNA O PIU' SCELTE E' NECESSARIO APPORRE LA FIRMA ANCHE NEL RIQUADRO SOTTOSTANTE.**  
Per le modalità di invio della scheda da parte dei soggetti esonerati, vedere il capitolo 3 della parte II delle istruzioni.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che non è tenuto né intende avvalersi della facoltà di presentare la dichiarazione dei redditi.

FIRMA

DA STACCARE





# CAF Do.C.

## Dottori Commercialisti

**Mandato per il rilascio del modello CU/INPS (ex Circolare INPS n. 32 del 26/02/2013)  
(con dichiarazione prevista ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 445/2000)**

Il sottoscritto

Luogo e Data di nascita

Residente a

in

n.

Codice fiscale

### PREMESSO

- Che ha ricevuto e compreso l'informativa ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- Che è stato informato sul contenuto della Circolare dell'INPS n. 32 rilasciata in data 26 febbraio 2013 in base alla quale è stato disposto che il modello CU non verrà più inviato in forma cartacea ad ogni singolo cittadino, ma sarà reso disponibile direttamente sul sito istituzionale dell'INPS;
- Che la predetta circolare ha previsto, inoltre, modalità alternative per ottenere il rilascio del CU, tra le quali la possibilità di conferire specifico mandato ad un Centro di assistenza fiscale;

### DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, e consapevole delle conseguenze civili, penali e fiscali derivanti da una falsa dichiarazione di essere Rappresentante/Tutore/Curatore o simili/Erede di:

Cognome e Nome

Luogo e Data di nascita

Codice fiscale

### CONFERISCE MANDATO

al CAF nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Spa, con sede in Torino, Via San Pio V 27, al fine di ottenere il rilascio del proprio modello CU – periodo d'imposta - in forma cartacea.

Allego alla presente copia del documento di identità.

Data e luogo

Firma (il mandante, per esteso e leggibile)

ACCESSO ALLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI PRECOMPILATA

Il sottoscritto  
Luogo e Data di nascita  
Codice fiscale

In qualità di tutore di

Luogo e Data di nascita  
Codice fiscale

**CONFERISCE DELEGA**

al Centro di assistenza fiscale CAF Do.C. Spa, codice fiscale 07791270015, numero di iscrizione all'Albo del CAF 00044, sede legale via San Pio V 27 Torino (TO) CAP 10125

Tramite il Soggetto incaricato

Per l'accesso e per la consultazione della propria dichiarazione dei redditi precompilata e degli altri dati (punto 3.1, lettere a) e b) del relativo Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate) che l'Agenzia delle Entrate mette a disposizione ai fini della compilazione della dichiarazione relativa all'anno d'imposta 2018.

Data e luogo

Firma (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_



**NON AUTORIZZA**

il Centro di assistenza fiscale CAF Do.C. Spa codice fiscale 07791270015, numero di iscrizione all'Albo del CAF 00044, via San Pio V 27 Torino (TO) CAP 10125

Tramite il Soggetto incaricato

All'accesso della propria dichiarazione dei redditi precompilata e degli altri dati - di cui al punto 3.1, lettere a) e b) del relativo Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate - che l'Agenzia delle Entrate mette a disposizione ai fini della compilazione della dichiarazione relativa all'anno d'imposta 2018.

Data e luogo

Firma (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Dichiara di aver ricevuto e compreso l'informativa ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali presente anche sul sito [www.cafdoc.it](http://www.cafdoc.it).

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Presta il proprio consenso al trattamento dei propri dati, compresi quelli particolari, nei limiti delle operazioni strettamente necessarie per lo svolgimento della delega conferita.

Data e luogo

Firma (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_



**SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

**Conferimento incarico pagamento e spedizione telematica modelli F24  
(comma 49, art. 37, decreto legge n. 223/06, convertito dalla legge n. 248/06)**

Io sottoscritto/a ....., nato/a a ..... il  
..... e residente in ....., Via/Corso  
....., codice fiscale .....

**CON LA PRESENTE CONFERISCO, A DECORRERE DAL .....**

allo Studio Boidi Cecchetti e Associati, Codice Fiscale: 10428410012 in qualità di intermediario abilitato di cui all'articolo 3, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, l'incarico permanente (salvo revoca) per effettuare in mio nome e per mio conto, il servizio di pagamento con modalità telematiche del versamento unificato tramite i modelli F24. A tal fine, fornisco al riguardo i seguenti dati bancari che garantisco, assumendomene la responsabilità, essere riferiti al soggetto sopra individuato:

<b>Banca (o Ufficio postale):</b>	<b>Intestazione esatta del Conto corrente</b>
<b>Agenzia n.:</b>	
<b>Indirizzo:</b>	
<b>N° di C/C:</b>	<b>Codice ABI:</b>
<b>Cab:</b>	<b>Cod. IBAN :</b>
<b>CIN :</b>	<b>Eventuali altri riferimenti chiesti dalla banca per il pagamento telematico</b>

Con riferimento al presente incarico, prendo e do atto che:

- l'incarico è permanente e può essere revocato solo per iscritto facendo pervenire apposita comunicazione in tal senso direttamente allo Studio; la revoca ha effetto dal momento in cui lo Studio riceverà la predetta comunicazione;
- l'assenza o la insufficienza di fondi sul conto corrente sopra indicato comporta il mancato pagamento del Modello F24, con irrogazione di sanzioni e interessi a carico del contribuente, pertanto esonero lo Studio da qualunque responsabilità al riguardo;
- qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione delle disposizioni di pagamento nonché da ogni conseguenza dannosa o molestia che possa derivare anche da parte di terzi fa carico direttamente al titolare del conto corrente, talché lo Studio è espressamente sollevato da qualsivoglia responsabilità;

- l'eventuale interruzione della collaborazione professionale costituisce causa di automatica revoca del presente incarico;
- lo Studio Boidi Cecchetti e Associati, consulente fiscale del contribuente, è sollevato da ogni responsabilità relativa alla predisposizione di modelli di pagamento F24 relativi al pagamento delle imposte mediante l'utilizzo di crediti in compensazione "orizzontale" parziale o totale, in presenza di posizioni debitorie nei confronti dell'Amministrazione per somme iscritte a ruolo e rese definitive eccedenti l'importo di € 1.500;
- lo Studio nello svolgimento dell'incarico, si atterrà alle procedure previste dalla "Convenzione sulle modalità di svolgimento da parte degli intermediari di cui all'art. 3, comma 3, del d.p.r. n. 322 del 1998 del servizio di pagamento con modalità telematiche, in nome e per conto del contribuente, delle entrate oggetto del sistema di versamento unificato con compensazione", appositamente predisposta dall'Agenzia delle entrate, e da quelle che successivamente verranno predisposte dalla medesima Agenzia o comunque dall'Amministrazione Finanziaria.

Torino, ..... 2019

.....(firma)

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 D.Lgs. 196/2003**

Gentile contribuente, l'Agenzia delle Entrate La informa che i dati del conto corrente bancario o postale conferiti facoltativamente tramite questo modello, sono raccolti esclusivamente per l'espletamento del servizio "F24 cumulativo on line", che permette il pagamento on line delle imposte.

Le informazioni vengono raccolte dagli intermediari abilitati al servizio Entratel, aderenti alla convenzione "F24 cumulativo on line" mediante la presente delega e vengono trasmesse per via telematica all'Agenzia delle Entrate, la quale li invierà alla banca o a Poste Italiane S.p.a., depositarie del conto, per richiedere l'addebito delle somme dovute relative ai modelli F24 inviati telematicamente ed autorizzarne il prelievo.

L'Agenzia delle Entrate, gli intermediari, la banca e Poste Italiane S.p.a. gestiranno le informazioni acquisite, ciascuno per la propria sfera di competenza, in qualità di titolari del trattamento, prevalentemente con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, attuando idonee misure di sicurezza per garantire che i Suoi dati personali siano accurati, completi ed aggiornati per le finalità per cui vengono gestiti, ed impiegando misure amministrative, tecniche e fisiche per tutelare le informazioni dall'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto, o l'utilizzo improprio o illegittimo.

Le informazioni contenute nella delega di pagamento sono trasmesse all'Agenzia delle Entrate alla banca o a Poste Italiane S.p.a., con sistemi di "cifatura", tali cioè da renderne impossibile la lettura a soggetti esterni non coinvolti nell'erogazione del servizio.

Per conoscere in modo più approfondito le politiche di tutela e salvaguardia delle informazioni che Lei ci fornisce, e l'indirizzo cui rivolgersi per l'esercizio dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, La invitiamo a visitare il sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).